

# VOOREMÄE TERVISESPORDIKESKUSE TEENINDUSHOONE PROJEKTEERIMINE Hankedokument

Hankija: Haaslava Vallavalitsus, registrikood 75008255, aadress Kurepalu küla, Haaslava vald, 62113 Tartu maakond, tel 744 6524, e-post: [vald@haaslava.ee](mailto:vald@haaslava.ee), teeb pädevatele pakkujatele ettepaneku osaleda riigihankes „Vooremäe tervisespordikeskuse teenindushoone projekteerimine“ ning esitada riigihanke avatud hankemenetluses pakkumus vastavalt hanketeates (edaspidi HT) ja hankedokumentides (edaspidi HD) märgitud tingimustele.

Hanke nimetus: Vooremäe tervisespordikeskuse teenindushoone projekteerimine, CVP xxxxxxxx  
E-post: [vald@haaslava.ee](mailto:vald@haaslava.ee)  
Veebileht: [www.haaslava.ee](http://www.haaslava.ee)  
Vastutav isik: Heiki Tooming, Haaslava Vallavalitsus, maa- ja ehitusnõunik.  
Kontaktisik: Heiki Tooming., Haaslava Vallavalitsus, maa- ja ehitusnõunik, 53475201, [heiki@haaslava.ee](mailto:heiki@haaslava.ee)

1. Hanke üldtingimused
  - 1.1. Riigihange korraldatakse Vooremäe tervisespordikeskuse teenindushoone projekteerimistööde teostaja leidmiseks.
  - 1.2. Tööde teostamise aeg on 01.09.2017 – 20.11.2017.
2. Hankelepingu objekti tehniline kirjeldus
  - 2.1 Hankelepingu objektiks on Haaslava vallas Uniküla külas, Kullapaja katastriüksusel (katastritunnus 18502:005:0106) asuva, Vooremäe tervisespordikeskuse teenindushoone projekteerimistööde teostamine sh projekteeritava juurdeehituse arhitektuurse-, konstruktiivse- ja tehnosüsteemide ehitusprojektide koostamine eelprojekti staadiumis, mis võimaldab koostada võrreldavaid hinnapakumisi ja teostada vajalikud ehitustööd.
  - 2.2 Projekt tuleb koostada kooskõlas Vooremäe Tervisespordikeskuse detailplaneeringuga, arvestades järgnevate tingimustega:
    - 2.2.1 Juurdeehituse planeeritav ehitusalune pindala ca 400 m<sup>2</sup>;
    - 2.2.2 juurdeehituse planeeritav kasutatav netopindala ca 325 m<sup>2</sup>;
    - 2.2.3 juurdeehituse planeeritav korruselisus (ühe-korruseline)
    - 2.2.4 juurdeehituse energiatõhusus ei tohi ületada 250 kWh ruutmeetri kohta aastas
    - 2.2.5 juurdeehituse peamised funktsioonid: pesuruumid, tualetid, bürooruumid, laoruumid, garaaž, seminariruum.
    - 2.2.6 juurdeehituse projekteerimisel kasutada võimalikult rohkelt majanduslikult otstarbekaid lahendusi
  - 2.3 Projektdokumentatsioon peab vastama EVS 811:2012 „Hoone ehitusprojekt“ ning majandus- ja taristuministri määrusele nr 97 (17.07.2015) „Nõuded ehitusprojektile“.
  - 2.4 Tingimused ehitusprojektile, mahule ja detailsusele:
    - 2.4.1 Hoone arhitektuur peab olema kaasaegne, sh moodustama professionaalselt lahendatud terviku ümbritseva keskkonnaga.
    - 2.4.2 Asendiplaanil lahendada vertikaalplaneering koos maastikuarhitektuurse lahendiga
    - 2.4.3 Lahendada haljastuse kujunduslik-funktsionaalne lahendus
    - 2.4.4 Parkimine, jäätmekäitlus ja juurdepääs lahendada vastavalt normidele
    - 2.4.5 Projekti koosseisus esitada insener-tehniline projektlahendus vee-, kanalisatsiooni- ja elektrivarustusele ning küttele ja ventilatsioonile, vastavalt

- kehtestatud normidele. Vajalikele eriosadele taotleda tehnilised tingimused ja projektid kooskõlastada vastavate võrguvaldajatega
- 2.4.6 Projekt tuleb koostada vastavalt kehtivatele müranormidele ja heale projekteerimistavale sh arvestada liikumispuudega inimeste vajadusi;
  - 2.4.7 Projekti alusplaanina kasutada tõest tehnovõrkudega geodeetilist krundi plaani;
  - 2.4.8 Põhijoonised koostada mõõtkavas M 1:100, erandkorras muudes mõõtkavades
  - 2.4.9 Ehitusprojekti eskiis tuleb eelnevalt kooskõlastada Haaslava Vallavalitsusega;
  - 2.4.10 Lõplik projektdokumentatsioon tuleb kooskõlastada Lõuna Päästkeskusega, Haaslava Vallavalitsusega ja võrguhaldajatega;
  - 2.4.11 Ehitusprojekt peab sisaldama hoone energiatõhususarvu ja selle dünaamilist arvutuskäiku;
  - 2.4.12 Projektdokumentatsioon tuleb Tellijale üle anda paber kandjal kahes eksemplaris ja digitaalselt eelprojekti staadiumis.
- 2.5 Pakkumuse esitamiseks peab Pakkuja kontrollima üle kõik pakkumuse esitamiseks ja töö nõuetekohaseks tegemise olulised asjaolud. Kui asjaolude hindamisel selgub, et pakkumisdokumentides toodud andmed ei vasta tegelikkusele, on pakkuja sellest asjaolust kohustatud viivitamatult hankijat teavitama. Pärast pakkumuse esitamist hankedokumentis toodud näitajaid vaidlustada ei saa.
- 2.6 Alternatiivsete pakkumuste esitamine ei ole lubatud.
3. Hankelepingu tingimused.  
Hankelepingu tingimused on sätestatud hankelepingu projektis (HD lisa 1).
4. Hankedokumentide väljastamise tingimused.
- 4.1. Hankedokumentid on Pakkujal võimalik alla laadida elektrooniliselt peale Pakkuja registreerimist Riigihangete registris.
5. Pakkujale esitatavad kvalifikatsiooninõuded ning kvalifikatsiooni kontrollimine.
- 5.1. Pakkujate individuaalse seisundi nõuded. Hankija ei sõlmi hankelepingut isikuga ja kõrvaldab hankemenetlusest mis tahes ajal pakkuja:
    - 5.1.1. keda on või kelle seaduslikku esindajat on kriminaal- või väärteomenetluses karistatud kuritegeliku ühenduse organiseerimise või sinna kuulumise eest või riigihangete nõuete rikkumise või kelmuse või ametialaste või rahapesualaste või maksualaste süütegude toimepanemise eest ja kelle karistusandmed ei ole karistusregistrist karistusregistri seaduse kohaselt kustutatud või karistus on tema elu- või asukohariigi õigusaktide alusel kehtiv.  
Pakkuja esitab hankedokumentide koosseisus esitatud lisa 2 vormi kohase kinnituse vastavate asjaolude puudumise kohta;
    - 5.1.2. kes on pankrotis või likvideerimisel, kelle äritegevus on peatatud või kes on muus sellesarnases seisukorras tema asukohamaa seaduse kohaselt.  
Pakkuja esitab hankedokumentide koosseisus esitatud lisa 2 vormi kohase kinnituse vastavate asjaolude puudumise kohta;
    - 5.1.3. kelle suhtes on algatatud sundlikvideerimine või muu sellesarnane menetlus tema asukohamaa seaduse kohaselt.  
Pakkuja esitab hankedokumentide koosseisus esitatud lisa 2 vormi kohase kinnituse vastavate asjaolude puudumise kohta;
    - 5.1.4. kellel on õigusaktidest tulenevate riiklike või tema elu- või asukoha kohalike maksude või sotsiaalkindlustuse maksete võlg või tähtpäevaks tasumata jäetud maksusummal arvestatud intress (edaspidi *maksuvõlg*) hankemenetluse algamise päeva seisuga või maksuvõla tasumine on ajatatud pikemaks perioodiks kui kuus kuud arvates hankemenetluse algamise päevast, välja arvatud juhul, kui maksuvõla tasumise ajatamine on täies ulatuses tagatud. Vastavalt riigihangete seadusele loetakse riiklike või elu- või asukoha kohalike maksude võlaks pakkuja või taotleja poolt tähtpäevaks tasumata riiklike või elu- või asukoha kohalike maksude ja tähtpäevaks tasumata jäetud maksusummal arvestatud intressi võlga, mis ületab 100 eurot.

Kõik pakkujad esitavad oma asukoha kohaliku omavalitsuse tõendi käesolevas punktis nõutud kohalike maksude tasumist käsitleva informatsiooniga hanke väljakuulutamise päeva seisuga. Isikud, kelle riiklike maksude tasumine ei kajastu Eesti Maksu- ja Tolliameti andmekogudes, esitavad täiendavalt oma riigi pädeva asutuse nõutud informatsiooni kajastava tõendi hanke väljakuulutamise päeva seisuga.

5.1.5. kes on esitanud valeandmeid riigihangete seaduse 3. jaos sätestatud või seal sätestatu alusel hankija kehtestatud nõuetele vastavuse kohta.

Pakkuja esitab hankedokumentide koosseisus esitatud lisa 2 vormi kohase kinnituse vastavate asjaolude puudumise kohta. Täiendavalt kontrollib hankija vastavust sellele nõudele esitatud pakkumuste koosmõjus.

5.2. Pakkuja tehniline pädevus.

5.2.1. Pakkuja peab omama tehnilisi ja tööjõu vahendeid hankelepingu täitmiseks või kokkulepet nende saamiseks

5.2.2. Pakkuja on viimase nelja aasta jooksul projekteerinud vähemalt kaks avaliku kasutusega hoonet kumbki kasutatava netopinnaga vähemalt 300 m<sup>2</sup>

5.3. Hankijal on õigus küsida pakkujalt kvalifikatsiooni kontrollimiseks täiendavat informatsiooni ning teha järelepärimisi pädevatele organisatsioonidele ja kolmandatele isikutele.

6. Pakkumiste hindamine:

6.1. Pakkumuse peab pakkuja esitama hankedokumendi lisa 3 vormil, näidates pakkumuse hinna eurodes koos käibemaksuga.

6.2. Hankija hindab ainult neid pakkumusi, mille esitajad vastavad kvalifitseerimisnõuetele ning mis on koostatud lähtuvalt hankedokumendi nõuetest.

6.3. Hindamiskriteeriumiks on pakutav tööde teostamise hind. Pakkumiste võrdlemisel ja hindamisel arvestatakse ainult HD näidatud hindamiskriteeriumit.

6.4. Edukaks pakkumuseks tunnistatakse kõige odavam esitatud pakkumus.

7. Pakkumuse struktuur ja nõutud dokumentide loetelu ning pakkumuse märgistamise nõuded.

7.1. Pakkumus esitada järgmises koosseisus ja järjekorras:

7.1.1. pakkumuse sisukord;

7.1.2. hankedokumendi lisa 2 vormikohased kinnitused pakkuja kvalifitseerumistingimustele vastavuse ja hankedokumentide punktis 5.1. ja selle alapunktides sätestatud hankemenetlusest kõrvaldamise asjaolude (riigihangete seaduse § 38 lõike 1 punktid 1 kuni 3) puudumise kohta.

7.1.3. volikiri pakkumuse esitamiseks, kui pakkumuse ja selle lisade allkirjastaja ei ole pakkuja seaduslik esindaja;

7.1.4. Pakkuja asukoha kohalike maksude maksuvõlgade puudumise tõend pakkumuse väljakuulutamise päeva seisuga.

7.1.5. Pakkuja asukoha riiklike maksude maksuvõlgade puudumise tõend pakkumuse väljakuulutamise päeva seisuga, kui pakkuja maksude tasumise informatsioon ei kajastu Eesti vabariigi Maksu- ja Tolliameti andmebaasides;

7.2. Pakkumus ja kõik selle juurde kuuluvad dokumendid peavad olema vormistatud eesti keeles Pakkumuse ja selle lisade kõik lehed peavad olema nummerdatud ja allkirjastatud pakkuja seadusliku esindaja või volitatud isiku poolt.

7.3. Pakkumus tuleb esitada ühes eksemplaris köidetult kinnises ümbrikus. Ümbrikul peavad olema kirjed: „Vooremäe tervisespordikeskuse teenindushoone projekteerimine ” ja „Mitte avada enne 21.08.2017 kell 11.10”.

8. Keelenõuded
  - 8.1. Pakkumuse koostamise keel on eesti keel. Kogu suhtlus hankemenetluses ning tööde tegemisel on eesti keel.
9. Pakkumuse maksumuse esitamise struktuur ja valuuta
  - 9.1. Pakkumuse maksumus esitatakse vastavalt hankedokumentide nõuetele.
  - 9.2. Kõik pakkumuses esitatavad maksumused ja kalkulatsioonid esitatakse eurodes ühesendise täpsusega.
10. Pakkumuse esitamise aeg ja koht
  - 10.1 Pakkumus tuleb esitada 21.08.2017 kell 11.00-ks. Pakkumuse võib saata kirjalikult aadressile: Kurepalu küla, Haaslava vald, 62113 Tartu maakond. Käsi- või kullerpostiga dokumentide esitamisel anda dokumendid vallavalitsuses vallasekretäri kätte. Pakkumuse vastuvõtja annab pakkuja soovi puhul üleandjale allkirjastatud tõendi pakkumuse pakendi vastuvõtmise kuupäeva ja kellaaja kohta. Pakkumusi, mis saavad hiljem määratud tähtpäevast ja -ajast, vastu ei võeta.
  - 10.2 Arvestatakse pakkumuse tegelikku laekumist. Riski pakkumuse postiga, kullerpostiga või muul viisil edastamisel võtab pakkuja ning vastutus pakkumuse tähtaegse esitamise eest on pakkujal.
11. Pakkumuse jõusoleku minimaalne tähtaeg  
Pakkumus peab olema jõus minimaalselt 60 päeva.
12. Pakkuja kinnitus  
Pakkumuse esitamise faktiga kinnitab pakkuja, et on teadlik kõikidest hanketeates ja hankedokumentides esitatud tingimustest, võtnud täimiseks kõik eelmärgitud dokumentides sätestatud nõuded ja esitab pakkumuse üksnes kõigi nende asjaolude kohta, mille kohta hankija soovib võistlevaid pakkumusi.
13. Pakkumuste avamise täpne koht ja aeg  
Pakkumused avatakse Haaslava vallamajas, mille aadress on Kurepalu küla, Haaslava vald, 62113 Tartu maakond, 21.08.2017 kell 11.10, vallavanema kabinetis.
14. Pakkumuste tagasilükkamine  
Hankijal on õigus pakkumused tagasi lükata, kui:
  - 1) vastavaks tunnistatud pakkumuste maksumused ületavad hankelepingu eeldatavat maksumust;
  - 2) ükski pakkumus ei vasta hankedokumentides kehtestatud tingimustele.
15. Pakkujate teavitamine otsustest
  - 16.1 Hankija edastab pakkujatele pakkumuste avamise protokolliga koopia koos teatega pakkumuse edukaks tunnistamise otsuse kohta või otsuse kohta, mis on hankemenetluse lõppemise aluseks, kui ta edastab pakkujatele või taotlejatele teabe hankemenetluse käigus tehtud otsustest vastavalt riigihangete seaduse § 54 lõikes 4 sätestatule.
  - 16.2 Hankijal on õigus kalduda kõrvale riigihangete seaduse § 54 lõigetes 1 ja 2 sätestatud tähtaegadest, kui ta esitab pakkujatele või taotlejatele lõigetes 1 ja 2 nimetatud teabe korraga viivitamata, kuid mitte hiljem kui viie tööpäeva jooksul pakkumuse edukaks tunnistamise otsuse või otsuse, mis on hankemenetluse lõppemise aluseks, tegemisest arvates.

## 16. Hankelepingu sõlmimine

17.1 Eduka pakkumuse teinud isikuga sõlmitakse hankeleping (Vooremäe tervisespordikeskuse teenindushoone projekteerimistöõde teostamine).

17.2 Hankelepingu sõlmimisel rakendatakse hankedokumendis ja selle lisades toodud nõudeid ja tingimusi. Hankelepingu eelnõu on hankedokumendi osa ning selles sisulisi muudatusi pärast pakkumuse edukaks tunnistamist teha ei tohi (hankedokumendi lisa 1).

### LISAD:

Lisa 1 Hankelepingu projekt

Lisa 2 Pakkuja kinnitused

Lisa 3 Pakkumus

## **TÖÖVÕTULEPING**

### **Vooremäe tervisespordikeskuse teenindushoone projekteerimistööde teostamine**

Kurepalus

..... 2017

**Haaslava Vallavalitsus** registrikood 75008255, Kurepalu küla, Haaslava vald, Tartumaa, keda esindab valla põhimääruse alusel vallavanem **Priit Lomp** (edaspidi tekstis nimetatud "Tellija") ja ..... , keda esindab põhikirja alusel juhatuse liige ..... (edaspidi tekstis nimetatud "Töövõtja"), keda edaspidises tekstis koos on (Tellija ja Töövõtja edaspidi tekstis koos nimetatud "Pooled") sõlmisid käesoleva töövõtulepingu (edaspidi tekstis nimetatud "Leping") alljärgnevas:

#### **1. Lepingu objekt**

Lepingu objektiks on Vooremäe tervisespordikeskuse teenindushoone projekteerimistööde teostamine peatöövõtu korras Töövõtja riisikol Lepingu dokumentides toodud mahus ja tingimustel (edaspidi nimetatud "tööd").

Töövõtja on ilma täiendava kompenseerimiseta Tellija poolt kohustatud tegema ka sellised tööd ja abitööd, millistele ei ole otseselt viidatud Lepingus ja selle dokumentides, kuid millised on, tulenevalt Töövõtja ametialasest professionaalsusest ja heast projekteerimistavast, vajalikud töö nõuetekohaseks teostamiseks (siin all mõistetakse töid, mis on ette nähtud antud pakkumises nimetatud tööloigu kohaseks teostamiseks). Töövõtja kinnitab Lepingule allakirjutamisega, et ta omab töö teostamiseks vajalikke töövahendeid, kvalifitseeritud tööjõudu ning tal on kogemused Lepingu dokumentidega kirjeldatud tööde teostamiseks.

Tööd loetakse lõpetatuks ja Töövõtja vastavad kohustused täidetuks Lepingu objekti (Vooremäe tervisekeskuse teenindushoone kooskõlastatud projekt) üleandmise-vastuvõtmise akti allkirjastamisega Poolte poolt. Tellija võtab Lepingu objekti vastu, kui Lepingus nimetatud tööd on tervikuna teostatud vastavalt Lepingus sätestatud tingimustele ja ehitusprojektis sätestatud mahus ning tööd vastavad kõikidele kvaliteedi- ja muudele nõuetele. Lepingu objekti juhusliku hävimise riisiko läheb Tellijale üle Lepingu objekti vastuvõtmisega.

Juhul kui Töövõtja avastab Lepingu dokumentides puudusi, vigu, vastuolusid kehtestatud ehituseeskirjade, -normatiivide ja -standardite või kehtiva seadusandlusega, siis kohustub Töövõtja nendest õigeaegselt kirjalikult informeerima Tellijat.

#### **2. Lepingu maksumus**

Käesoleva lepingu objekti kogumaksumus, vastavalt esitatud hinnapakumisele (lisa 1)

Millele lisandub käibemaks

Maksumus koos k/m

### **3. Lepingu dokumendid**

3.1. Lepingu dokumendid koosnevad käesolevast lepingust ning lepingu ühest lisast (hinnapakumine).

3.2. Lepingu lisad ja poolte kirjalikud kokkulepped on käesoleva lepingu lahutamatuks osadeks.

### **4. Lepingu tähtaeg**

4.1. Töövõtjal on õigus alustada Tööd koheselt peale lepingu sõlmimist.

4.2. Töövõtja on kohustatud andma kogu töö Tellijale üle hiljemalt 20.11.2017.

### **5. Tööde vastuvõtt ja üleandmine**

5.1. Teostatud töö üleandmine ja vastuvõtmine toimub peale kõigi lepingujärgsete tööde lõpetamist, mille kohta koostatakse kahepoolne üleandmise-vastuvõtmise akt. Akti blanketi täidab ja esitab töövõtja.

### **6. Vastutamine**

6.1 Lepinguga enesele võetud kohustuste täitmata jätmise või mittenõuetekohase täitmise eest vastutavad pooled Eesti Vabariigi õigusaktidega ja Lepingu tingimustega ettenähtud korras ja ulatuses.

6.2 Töövõtja kohustub tasuma oma Lepingust tulenevate kohustuste täitmata jätmise või mittenõuetekohase täitmise eest viivist 0,5% päevas tegemata tööde maksumusest. Ühtlasi hüvitab Töövõtja oma kohustuste täitmata jätmise või mittenõuetekohase täitmisega Tellijale tekitatud kahju.

6.3 Töövõtja vastutab tema poolt tehtud Töö eest kaheaastase garantiiaja jooksul, mis algab alates Töö üleandmise-vastuvõtmise akti allakirjutamisest.

### **7. Volitatud esindajad**

7.1. Tellija volitatud esindaja on Heiki Tooming, tel 53475201;

7.2. Töövõtja volitatud esindaja on .....

### **8. Maksetingimused**

Tellija tasub Töö eest ..... eurot koos käibemaksuga pärast kõigi käesolevas lepingus kokku lepitud tööde lõpetamist ja Töö üleandmise-vastuvõtu akti allkirjastamist Tellija ja Töövõtja poolt. Poolte kokkuleppel teostatakse maksed mitte rohkem kui kahes osas.

### **9. Muud tingimused**

Käesolev leping jõustub selle allakirjutamise hetkest.

Käesoleva lepingu muudatused, täiendused ja lisad kehtivad tingimusel, et nad on vormistatud kirjalikult ning allkirjastatud poolte volitatud esindajate poolt.

Erimeelsused käesoleva lepingu täitmisel, tõlgendamisel või muutmisel lahendatakse pooltevahelise läbirääkimise käigus. Kui kokkulepet ei saavutata, lahendab poolte vaidluse Töövõtja asukohajärgne kohus.

Käesolev leping on sõlmitud kahes võrdset juriidilist jõudu omavas eksemplaris, millest kumbki pool saab ühe. Lepingu lahutamatuks osadeks on tema lisad.

Tellija:

Töövõtja:

### PAKKUJA KINNITUSED

Hankija **Haaslava Vallavalitsus**, registrikood 75008255, (asukoht: Kurepalu küla, Haaslava vald, Tartu maakond)

Pakkuja:

Nimi .....

Registrikood .....

Postiaadress .....

E-post .....

Telefon .....

Faks .....

Pakkuja volitatud esindaja pakkumuse osas

Nimi .....

E-post .....

Telefon.....

Faks .....

Hanke nimetus **Vooremäe tervisespordikeskuse teenindushoone projekteerimine**

Avaldame soovi osaleda hanke „**Vooremäe tervisespordikeskuse teenindushoone projekteerimine**“ menetluses **pakkujana**.

Meiepoolsed kinnitused seoses hankemenetluses osalemisega:

1. Kinnitame, et hankemenetluses sätestatud töö tegemiseks on meil nõutud pädevus.
2. Kinnitame, et oleme tutvunud hankedokumentidega ning selle lisadega ja kinnitame, et nõustume täielikult hankija esitatud tingimustega.
3. Kinnitame, et meie pakkumuses on arvesse võetud kõik hankedokumentides esitatud tingimused ja nõuded. Hanke pakkumuse koostamiseks vajalike täiendavate uuringute teostamisel oleme pakkumuse koostamiseks saanud hankijalt kogu vajaliku informatsiooni.
4. Tuginedes oma ametialasele professionaalsusele, oleme pakkumuse koostamisel hankelepingu esemeks oleva töö tegemiseks arvesse võtnud kogu kulu, kaasa arvatud kulu, mis ei ole otseselt kirjeldatud hankedokumentides, kuid mis on vajalik hankedokumentides kirjeldatud töö tegemiseks vastavalt esitatud nõuetele, heale tavale ning hankija põhjendatud ootustele. Ühtlasi oleme üle kontrollinud hankedokumentides kirjeldatud töö ja selle mahu ning esitatud pakkumus vastab tegelikult tegemisele tulevatele töödele, lähtudes ootuspärasest lõpptulemusest.
5. Kinnitame, et meil on võimalused, tehnika ja muud vahendid riigihanke hankedokumentides märgitud töö tegemiseks.



6. Kinnitame, et meie poolt pakkumusvormile lisatud pakkumuse maksumuse esildis on nõuetekohaselt täidetud. Saame aru, et pakkumuse maksumuse esildise mittenõuetekohase täitmise puhul lükatakse meie pakkumus tagasi kui hankedokumendile mittevastav.
7. Kinnitame, et anname nõusoleku järelepärimiste tegemiseks pädevatele asutustele ja isikutele, et kontrollida meie vastavust kvalifikatsiooninõuetele.
8. Kinnitame, et kõik pakkumusvormile lisatud dokumendid moodustavad meie pakkumuse osa.
9. Kinnitame, et pakkumuse esitajal ja tema valitud alltöövõtjatel puuduvad riigihangete seaduse § 38 lõike 1 ja lõike 2 alapunktides märgitud tunnused. Pakkuja ja tema poolt valitud alltöövõtjad ei kuulu nende hulka,
  - 9.1. keda on või kelle seaduslikku esindajat on kriminaal- või väärteomenetluses karistatud kuritegeliku ühenduse organiseerimise või sinna kuulumise eest või riigihangete nõuete rikkumise või kelmuuse või ametialaste või rahapesualaste süütegude toimepanemise eest ja kelle karistusandmed ei ole karistusregistrist karistusregistri seaduse kohaselt kustutatud või karistus on tema elu- või asukohariigi õigusaktide alusel kehtiv;
  - 9.2. kes on pankrotis või likvideerimisel, kelle äritegevus on peatatud või kes on muus sellesarnases seisukorras tema asukohamaa seaduse kohaselt, välja arvatud asjade ostmisel riigihangete seaduse § 28 lõike 4 punktis 4 sätestatud juhul ja tingimustel;
  - 9.3. kelle suhtes on algatatud sundlikvideerimine või muu sellesarnane menetlus tema asukohamaa seaduse kohaselt;
  - 9.4. kelle õigusaktidest tulenevad riiklike maksude, tema elu- või asukoha kohalike maksude või sotsiaalkindlustuse maksete tasumise kohustused ei ole nõuetekohaselt täidetud.
  - 9.5. kes on samas riigihankes või ühe hankemenetluse raames osadeks jaotatud riigihanke korral sama osa suhtes esitanud ühise pakkumuse, olles ühtlasi esitanud pakkumuse üksi, esitanud mitu ühist pakkumust koos erinevate teiste ühispakkujatega või nimetanud alltöövõtjana hankelepingu täitmisel teist pakkujat;
  - 9.6. kes on esitanud valeandmeid hankijale kehtestatud nõuetele vastavuse kohta.
  - 9.7. kes on jätnud hankija poolt pakkuja või taotleja hankemenetlusest kõrvaldamise aluste puudumise kohta nõutud andmed või dokumendid esitamata, kui need andmed või dokumendid ei ole hankijale oluliste kulutusteta registri kaudu kättesaadavad;
  - 9.8. kes on jätnud hankija teavitamata riigihangete seaduse §38 lõikes 1 nimetatud asjaolude olulisest muutumisest;
  - 9.9. kelle pakkumuse koostamisel on osalenud isik, kes on osalenud sama riigihanke hankedokumentide koostamisel või kes on muul viisil hankijaga seotud ja sellele isikule seetõttu teadaolev info annab talle eelise teiste pakkujate ees.

Pakkuja seadusliku või volitatud esindaja nimi: .....

Esindamise alus .....

Allkiri: \_\_\_\_\_

Kuupäev: \_\_\_\_\_

„Vooremäe tervisespordikeskuse teenindushoone projekteerimine”  
menetluse hankedokumendile

**PAKKUMUSE ESILDIS**

1. Hankija **Haaslava Vallavalitsus**, registrikood 75008255, (asukoht: Kurepalu küla, Haaslava vald, Tartumaa)

2. Pakkija:

Nimi .....

Registrikood .....

Postiaadress .....

E-post .....

Telefon .....

Faks .....

Pakkija volitatud esindaja pakkumuse osas

Nimi .....

E-post .....

Telefon.....

Faks .....

Hanke nimetus **Vooremäe tervisespordikeskuse teenindushoone projekteerimine**

Avaldame soovi osaleda hanke „**Vooremäe tervisespordikeskuse teenindushoone projekteerimine**“ hankemenetluses **pakkujana**.

Pakkumushind on ..... / ..... eurot (käibemaksuta / käibemaksuga)

Meie pakkumuse edukaks tunnistamise korral kohustume sõlmima hankelepingu alates 3. päevast edukaks tunnistamise jõustumisest, kuid mitte hiljem kui 6 päeva möödudes.

Meie pakkumus on jõus 60 päeva alates pakkumuste esitamise lõpptähtajast.

Pakkija seadusliku või volitatud esindaja nimi: .....

Esindamise alus .....

Allkiri: \_\_\_\_\_

Kuupäev: \_\_\_\_\_