

Riigihange

Vallamaja teise korruse rekonstrueerimistööde teostamine

hankedokument

Hankija: Haaslava Vallavalitsus, registrikood 75008255, aadress Kurepalu küla, Haaslava vald, 62113 Tartu maakond, tel 744 6524, faks 744 6524 teeb pädevatele pakkujatele ettepaneku osaleda riigihanges „Vallamaja teise korruse rekonstrueerimistööde teostamine“ ning esitada riigihanke avatud hankemenetluses pakkumus vastavalt hanketeates (edaspidi HT) ja hankedokumentides (edaspidi HD) märgitud tingimustele.

Hanke nimetus: Vallamaja teise korruse rekonstrueerimistööde teostamine CVP 185317

E-post: vald@haaslava.ee

Veebileht: www.haaslava.ee

Vastutav isik: Heiki Tooming, Haaslava Vallavalitsuse maa- ja ehitusnõunik, 744 6525

Kontaktisik: Heiki Tooming, Haaslava Vallavalitsuse maa- ja ehitusnõunik, 744 6525; 53475201, heiki@haaslava.ee

1. Hanke üldtingimused

1.1. Riigihange korraldatakse Haaslava vallamaja teise korruse rekonstrueerimistööde teostaja leidmiseks.

1.2. Tööde teostamise aeg 02.05.2017 - 15.09.2017.

2. Hankelepingu objekti tehniline kirjeldus

Hankelepingu objektiks on Haaslava vallamaja hoone (asukohaga Kurepalu küla, Vallamaja maatüsus, katastritunnus 18501:001:0910) teise korruse rekonstrueerimistööde teostamine kooskõlas Arkopro OÜ poolt koostatud Haaslava vallamaja laiendusprojektiga nr 170302. Pakkumuse esitamiseks peab Pakkujal kontrollima üle kõik pakkumuse esitamiseks ja töö nõuetekohaseks tegemise olulised asjaolud. Kui asjaolude hindamisel selgub, et pakkumisdokumentides toodud andmed ei vasta tegelikkusele, on pakkuja sellest asjaolust kohustatud viivitamatult hankijat teavitama. Pärast pakkumuse esitamist hankedokumentides toodud näitajaid vaidlustada ei saa.

2.1. Alternatiivsete pakkumuste esitamine ei ole lubatud.

3. Hankelepingu tingimused.

Hankelepingu tingimused on sätestatud hankelepingu projektis (HD lisa 1).

4. Pakkumuse vormistamine ja esitamine

4.1 Pakkumus tuleb esitada, Haaslava vallamaja laiendusprojekti, sh eriosade projektid ja töömahtude loetelu (hankedokumendi lisa) alusel, hiljemalt 24.04.2017 kell 11.00 digitaalselt allkirjastatult www.riigihanked.riik.ee e-keskkonnas. Pakkumusega koos tuleb esitada hanketeates Pakkujate hankemenetluses osalemist (kõrvaldamise aluste puudumist) ja kvalifikatsiooni tõendavad dokumendid. Nimetatud dokumentide alusel kontrollitakse Pakkujate kõrvaldamise aluste puudumist ja Pakkujate kvalifikatsiooni enne pakkumuste sisulist kontrollimist ja hindamist.

4.2 Kõik lehed peavad olema nummerdatud ning kinnitatud Pakkuja esindaja allkirjaga.

4.3 Kõik pakkumuses tehtud parandused, vahelekirjutused ja muudatused tuleb viseerida Pakkuja seadusjärgse esindaja või selleks vastavaid volitusi omava esindaja (lisada volikirj) poolt.

- 4.4 Pakkuja võib pärast pakkumuse esitamist oma pakkumust muuta ja/või esitada uue pakkumuse või pakkumuse tagasi võtta vastavalt RHS § 44 lg-tele 2 ja 3.
- 4.5 Kõik pakkumused, pakkumuse muudatused või pakkumuse tagasivõtmise teated, mis on Hankijale laekunud pärast pakkumuste esitamise tähtpäeva, jäetakse kõrvale.
- 4.6 Pakkuja kannab kõik pakkumuse ettevalmistamise ja esitamisega seonduvad kulud.
- 4.7 Osaliste pakkumuste esitamine ei ole lubatud.
- 4.8 Pakkumuse variantide esitamine ei ole lubatud.
- 4.9 Pakkuja võtab enda kanda pakkumuse Hankijale õigeaegse üleandmise kogu riski.

5. Pakkujale esitatavad kvalifikatsiooninõuded ning kvalifikatsiooni kontrollimine.

5.1 Pakkujate individuaalse seisundi nõuded. Hankija ei sõlmi hankelepingut isikuga ja kõrvaldab hankemenetlusest mis tahes ajal pakkuja:

- 5.1.1 keda on või kelle seaduslikku esindajat on kriminaal- või väärteomenetluses karistatud kuritegeliku ühenduse organiseerimise või sinna kuulumise eest või riigihangete nõuete rikkumise või kelmuse või ametialaste või rahapesualaste või maksualaste süütegude toimepanemise eest ja kelle karistusandmed ei ole karistusregistrist karistusregistri seaduse kohaselt kustutatud või karistus on tema elu- või asukohariigi õigusaktide alusel kehtiv.

Pakkuja esitab hankedokumentide koosseisus esitatud lisa 2 vormi kohase kinnituse vastavate asjaolude puudumise kohta;

- 5.1.2 kes on pankrotis või likvideerimisel, kelle äritegevus on peatatud või kes on muus sellesarnases seisukorras tema asukohamaa seaduse kohaselt.

Pakkuja esitab hankedokumentide koosseisus esitatud lisa 2 vormi kohase kinnituse vastavate asjaolude puudumise kohta;

- 5.1.3 kelle suhtes on algatatud sundlikvideerimine või muu sellesarnane menetlus tema asukohamaa seaduse kohaselt.

Pakkuja esitab hankedokumentide koosseisus esitatud lisa 2 vormi kohase kinnituse vastavate asjaolude puudumise kohta;

- 5.1.4 kellel on õigusaktidest tulenevate riiklike või tema elu- või asukoha kohalike maksude või sotsiaalkindlustuse maksete võlg või tähtpäevaks tasumata jäetud maksusummalt arvestatud intress (edaspidi *maksuvõlg*) hankemenetluse algamise päeva seisuga või maksuvõla tasumine on ajatatud pikemaks perioodiks kui kuus kuud arvates hankemenetluse algamise päevast, välja arvatud juhul, kui maksuvõla tasumise ajatamine on täies ulatuses tagatud. Vastavalt riigihangete seadusele loetakse riiklike või elu- või asukoha kohalike maksude võlaks pakkuja või taotleja poolt tähtpäevaks tasumata riiklike või elu- või asukoha kohalike maksude ja tähtpäevaks tasumata jäetud maksusummalt arvestatud intressi võlga, mis ületab 100 eurot.

Kõik pakkujad esitavad oma asukoha kohaliku omavalitsuse tõendi käesolevas punktis nõutud kohalike maksude tasumist käsitleva informatsiooniga hanke väljakuulutamise päeva seisuga. Isikud, kelle riiklike maksude tasumine ei kajastu Eesti Maksu- ja Tolliameti andmekogudes, esitavad täiendavalt oma riigi pädeva asutuse nõutud informatsiooni kajastava tõendi hanke väljakuulutamise päeva seisuga.

- 5.1.5 kes on esitanud valeandmeid riigihangete seaduse 3. jaos sätestatud või seal sätestatu alusel hankija kehtestatud nõuetele vastavuse kohta.

Pakkuja esitab hankedokumentide koosseisus esitatud lisa 2 vormi kohase kinnituse vastavate asjaolude puudumise kohta. Täiendavalt kontrollib hankija vastavust sellele nõudele esitatud pakkumuste koostmõjus.

5.2 Pakkuja tehniline pädevus.

- 5.2.1 Pakkuja peab omama tehnilisi ja tööjõu vahendeid hankelepingu täitmiseks või kokkulepet nende saamiseks. Pakkuja esitab omakäelise kinnituse vastava tehnika ja tööjõu omamise või kasutamise võimaluste kohta.
- 5.2.2 Pakkuja peab olema viimase kolme aasta jooksul teostanud sarnaseid ehitustöid. Pakkuja esitab viimase kolme aasta jooksul teostatud ehitustööde nimekirja, milles kajastub olulisemate ehitustööde maksumus, tegemise aeg ja koht. Hankija võib küsida tõendeid selle kohta, et need ehitustööd tehti sõlmitud lepingute ja hea tava kohaselt.
- 5.2.3 Pakkuja peab olema registreeritud äriregistris ning omama majandustegevuse registreeringuid, mis on nõutavad hankes toodud tööde teostamiseks. Hankija kontrollib registreeringuid ise ning vastavate tõendusdokumentide esitamine ei ole kohustuslik.

5.3 Hankijal on õigus küsida pakkujalt kvalifikatsiooni kontrollimiseks täiendavat informatsiooni ning teha järelepärimisi pädevatele organisatsioonidele ja kolmandatele isikutele.

6. Pakkuja majanduslik- ja finantsseisund.

6.1. Pakkuja viimase kolme majandusaasta (2014 - 2016) keskmine netokäive peab olema vähemalt pool miljonit (500 000) eurot ja tööjõukuludeks väljamakstud summa peab majandusaasta jooksul ületama 50 000 eurot. Juhul, kui Pakkuja on tegutsenud vähem kui nimetatud kolm (3) aastat (st pakuja on tegevust alustanud hiljem), arvutatakse keskmine netokäive tegutsenud aja käibe keskmisena. Pakkuja esitab väljavõtte oma viimase kolme majandusaasta netokäibe kohta.

7. Pakkumiste hindamine:

- 7.1 Pakkumuse peab pakkuja esitama hankedokumendi lisa 3 vormil, näidates pakkumuse hinna eurodes koos käibemaksuga.
- 7.2 Hankija hindab ainult neid pakkumusi, mille esitajad vastavad kvalifitseerimisnõuetele ning mis on koostatud lähtuvalt hankedokumendi nõuetest.
- 7.3 Hindamiskriteeriumiks on pakutav tööde teostamise hind. Pakkumiste võrdlemisel ja hindamisel arvestatakse ainult HD näidatud hindamiskriteeriumit.
- 7.4 Edukaks pakkumuseks tunnistatakse kõige odavam esitatud pakkumus.

8. Pakkumuse struktuur ja nõutud dokumentide loetelu ning pakkumuse märgistamise nõuded.

8.1 Pakkumus esitada järgmises koosseisus ja järjekorras:

- 8.1.1 pakkumuse sisukord;
- 8.1.2 hankedokumendi lisa 2 vormikohased kinnitused pakkuja kvalifitseerumistingimustele vastavuse ja hankedokumentide punktis 5.1. ja selle alapunktides sätestatud hankemenetlusest kõrvaldamise asjaolude (riigihangete seaduse § 38 lõike 1 punktid 1 kuni 3) puudumise kohta.
- 8.1.3 hankedokumendi lisa 3 kohane pakkumus.
- 8.1.4 volikiri pakkumuse esitamiseks, kui pakkumuse ja selle lisade allkirjastaja ei ole pakkuja seaduslik esindaja;
- 8.1.5 Pakkuja asukoha kohalike maksude maksuvõlgade puudumise tõend pakkumuse väljakuulutamise päeva seisuga.
- 8.1.6 Pakkuja asukoha riiklike maksude maksuvõlgade puudumise tõend pakkumuse väljakuulutamise päeva seisuga, kui pakkuja maksude tasumise informatsioon ei kajastu Eesti vabariigi Maksu- ja Tolliameti andmebaasides.

8.2 Pakkumus ja kõik selle juurde kuuluvad dokumendid peavad olema vormistatud eesti keeles Pakkumuse ja selle lisade kõik lehed peavad olema nummerdatud ja allkirjastatud pakkuja seadusliku esindaja või volitatud isiku poolt.

9 Keelenõuded

9.1 Pakkumuse koostamise keel on eesti keel. Kogu suhtlus hankemenetluses ning tööde tegemisel on eesti keel.

10 Pakkumuse maksumuse esitamise struktuur ja valuuta.

10.1 Pakkumuse maksumus esitatakse vastavalt hankedokumentide nõuetele.

10.2 Kõik pakkumuses esitatavad maksumused ja kalkulatsioonid esitatakse eurodes ühesendise täpsusega.

11. Pakkumuse jõusoleku minimaalne tähtaeg

Pakkumus peab olema jõus minimaalselt 60 päeva.

12. Pakkuja kinnitus

Pakkumuse esitamise faktiga kinnitab pakkuja, et on teadlik kõikidest hanketeates ja hankedokumentides esitatud tingimustest, võtnud täimiseks kõik eelmärgitud dokumentides sätestatud nõuded ja esitab pakkumuse üksnes kõigi nende asjaolude kohta, mille kohta hankija soovib võistlevaid pakkumusi.

13. Pakkumuste avamine

Tähtaegselt ja nõuetekohaselt esitatud pakkumused avatakse e-riigihangete keskkonnas **24.04.2017 alates kell 11.00.**

14. Pakkumuste tagasilükkamine

Hankijal on õigus pakkumused tagasi lükata, kui:

- 1) vastavaks tunnistatud pakkumuste maksumused ületavad hankelepingu eeldatavat maksumust;
- 2) ükski pakkumus ei vasta hankedokumentides kehtestatud tingimustele.

15. Põhjendamatult madala maksumusega pakkumused

15.1 Kui Hankija leiab, et pakkumuse või ükskõik millise pakkumuse osa maksumus on hankelepingu eeldatava maksumusega võrreldes põhjendamatult madal, nõuab ta kirjalikus vormis pakkujalt asjakohast selgitust. Pakkuja on kohustatud esitama kirjaliku selgituse hankijale viie tööpäeva jooksul vastava nõude saamisest arvates.

15.2 Hankija kontrollib esitatud selgitust ja hindab esitatud tõendeid, konsulteerides vajaduse korral pakkujaga.

15.3 Hankija jätab endale õiguse põhjendatud kirjaliku otsusega tagasi lükata põhjendamatult madala maksumusega pakkumus (või pakkumused), kui Hankija leiab, et ka pärast Pakkujalt nõutud selgituste saamist ja tõendite hindamist, et pakkumuse maksumus on põhjendamatult madal või kui Pakkuja ei ole esitanud tähtaegselt nõutud selgitust (RHS § 48).

15.4 Pakkuja, kelle pakkumus on tagasi lükatud, ei osale edasises hankemenetluses.

16. Pakkujate teavitamine otsustest

16.1 Teade edukaks tunnistatud pakkumuse kohta edastatakse kirjalikult kõikidele pakkumused esitanud Pakkujatele 5 (viie) tööpäeva jooksul vastava otsuse tegemisest arvates.

17. Hankelepingu sõlmimine

17.1 Edukaks tunnistatud pakkumuse esitanud Pakkujaga sõlmitakse kirjalik töövõtuleping.

17.2 Hankelepingu sõlmimisel rakendatakse hankedokumendis ja selle lisades toodud nõudeid ja tingimusi. Hankelepingu eelnõu on hankedokumendi osa ning selles sisulisi muudatusi pärast pakkumuse edukaks tunnistamist teha ei tohi (hankedokumendi lisa 1).

LISAD:

Lisa 1 Hankelepingu projekt

Lisa 2 Pakkuja kinnitused

Lisa 3 Pakkumus

TÖÖVÕTULEPING

Vallamaja teise korruse rekonstrueerimistööde teostamine

Kurepalus

..... 2017

Haaslava Vallavalitsus registrikood 75008255, Kurepalu küla, Haaslava vald, Tartumaa, keda esindab valla põhimääruse alusel vallavanem **Priit Lomp** (edaspidi tekstis nimetatud "Tellija") ja, keda esindab põhikirja alusel juhatuse liige, (edaspidi tekstis nimetatud "Töövõtja"), keda edaspidises tekstis koos on (Tellija ja Töövõtja edaspidi tekstis koos nimetatud "Pooled") sõlmisid käesoleva töövõtulepingu (edaspidi tekstis nimetatud "Leping") alljärgnevas:

1. Lepingu objekt

Lepingu objektiks on Haaslava vallamaja hoone (Haaslava vald Kurepalu küla, katastritunnus 18501:001:0910) teise korruse rekonstrueerimistööde teostamine Arkopro OÜ koostatud Haaslava vallamaja laiendusprojekti (töö nr 170302), sh eriosade projektid ja töömahtude loetelu (hankedokumendi lisa), alusel peatöövõtu korras Töövõtja riisikol Lepingu dokumentides toodud mahus ja tingimustel (edaspidi nimetatud "Tööd").

Töövõtja on ilma täiendava kompenseerimiseta Tellija poolt kohustatud tegema ka sellised tööd ja abitööd, millistele ei ole otseselt viidatud Lepingus ja selle dokumentides, kuid millised on, tulenevalt Töövõtja ametialasest professionaalsusest ja heast ehitustavast, vajalikud töö nõuetekohaseks teostamiseks (siin all mõistetakse töid, mis on ette nähtud antud pakkumises nimetatud tööloendi teostamiseks). Töövõtja kinnitab Lepingule allkirjutamisega, et ta omab töö teostamiseks vajalikke töövahendeid, kvalifitseeritud tööjõudu ning tal on kogemused Lepingu dokumentidega kirjeldatud tööde teostamiseks.

Tööd loetakse lõpetatuks ja Töövõtja vastavad kohustused täidetuks Lepingu objekti üleandmise-vastuvõtmise akti allkirjastamisega Tellija poolt. Tellija võtab Lepingu objekti vastu, kui Lepingus nimetatud tööd on tervikuna teostatud vastavalt Lepingus sätestatud tingimustele ning tööd vastavad kõikidele kvaliteedi- ja muudele nõuetele. Lepingu objekti juhusliku hävimise riisiko läheb Tellijale üle Lepingu objekti vastuvõtmisega.

Juhul kui Töövõtja avastab Lepingu dokumentides puudusi, vigu, vastuolusid kehtestatud ehituseeskirjade, -normatiivide ja -standardite või kehtiva seadusandlusega, siis kohustub Töövõtja nendest õigeaegselt kirjalikult informeerima Tellijat.

Käesolevaga Töövõtja kinnitab, et ta on täielikult teadlik ehitusplatsi seisukorrast Lepingu sõlmimise hetkel, kõikidest Lepingu dokumentidest tulenevatest kohustustest, kõikidest tööga seonduvatest seadustest, kehtestatud ehituseeskirjadest, -normatiividest ja -standarditest, ametkondlikest määrustest ja muudest seonduvatest õigusaktidest ning kohustub neid kõrvalekaldumisteta ja ilma täiendava hüvituse nõudmiseta täitma.

2. Hankelepingu maksumus

Käesoleva lepingu objekti kogumaksumus, vastavalt esitatud hinnapakkumisele (lisa 1)

Millele lisandub käibemaks

Maksumus koos k/m

3. Lepingu dokumendid

3.1. Lepingu dokumendid koosnevad käesolevast lepingust ning lepingu kolmest lisast.

3.2. Lepingu lisad ja poolte kirjalikud kokkulepped on käesoleva lepingu lahutamatuks osadeks.

4. Lepingu tähtaeg

4.1. Töövõtjal on õigus alustada Tööd koheselt peale lepingu sõlmimist.

4.2. Töövõtja on kohustatud andma kogu töö Tellijale üle hiljemalt 15.09.2017.

5. Tööde vastuvõtt ja üleandmine

5.1. Teostatud töö üleandmine ja vastuvõtmine toimub peale kõigi lepingujärgsete tööde lõpetamist, mille kohta koostatakse kahepoolne üleandmise-vastuvõtmise akt. Akti blanketi täidab ja esitab töövõtja.

5.2. Akti esitamise eelduseks on kõigi vajalike sertifikaatide ja heakskiidutunnistuste olemasolu.

6. Vastutamine

6.1 Lepinguga enesele võetud kohustuste täitmata jätmise või mittenõuetekohase täitmise eest vastutavad pooled Eesti Vabariigi õigusaktidega ja Lepingu tingimustega ettenähtud korras ja ulatuses.

6.2 Töövõtja kohustub tasuma oma Lepingust tulenevate kohustuste täitmata jätmise või mittenõuetekohase täitmise eest viivist 0,5% päevas tegemata tööde maksumusest. Ühtlasi hüvitab Töövõtja oma kohustuste täitmata jätmise või mittenõuetekohase täitmisega Tellijale tekitatud kahju.

6.3 Töövõtja vastutab tema poolt tehtud Töö eest kaheaastase garantiiaja jooksul, mis algab alates Töö üleandmise-vastuvõtmise akti allkirjutamisest.

7. Volitatud esindajad

7.1. Tellija volitatud esindaja on Heiki Tooming, tel 53475201;

7.2. Töövõtja volitatud esindaja on

8. Maksetingimused

Tellija tasub Töö eest kokku : eurot koos käibemaksuga pärast käesolevas lepingus kokku lepitud tööde lõpetamist ja Töö üleandmise-vastuvõtu akti allkirjastamist Tellija ja Töövõtja poolt.

9. Muud tingimused

Käesolev leping jõustub selle allakirjutamise hetkest.

Käesoleva lepingu muudatused, täiendused ja lisad kehtivad tingimusel, et nad on vormistatud kirjalikult ning allkirjastatud poolte volitatud esindajate poolt.

Erimeelsused käesoleva lepingu täitmisel, tõlgendamisel või muutmisel lahendatakse pooltevahelise läbirääkimise käigus. Kui kokkulepet ei saavutata, lahendab poolte vaidluse Töövõtja asukohajärgne kohus.

Käesolev leping on sõlmitud kahes võrdset juriidilist jõudu omavas eksemplaris, millest kumbki pool saab ühe. Lepingu lahutamatuks osadeks on tema lisad.

Tellijä:

Töövõtja:

Riigihanke „Vallamaja teise korruse rekonstrueerimistööde teostamine”
menetluse hankedokumendile

PAKKUJA KINNITUSED

Hankija **Haaslava Vallavalitsus**, registrikood 75008255, (asukoht: Kurepalu küla, Haaslava vald, Tartu maakond)

Pakkuja:

Nimi

Registrikood

Postiaadress

E-post

Telefon

Faks

Pakkuja volitatud esindaja pakkumuse osas

Nimi

E-post

Telefon.....

Faks

Hanke nimetus Vallamaja teise korruse rekonstrueerimistööde teostamine

Avaldame soovi osaleda „**Vallamaja teise korruse rekonstrueerimistööde teostamine**“
riigihanke menetluses pakkujana.

Meiepoolsed kinnitused seoses hankemenetluses osalemisega:

1. Kinnitame, et hankemenetluses sätestatud töö tegemiseks on meil nõutud pädevus.
2. Kinnitame, et oleme tutvunud hankedokumentidega ning selle lisadega ja kinnitame, et nõustume täielikult hankija esitatud tingimustega.
3. Kinnitame, et meie pakkumuses on arvesse võetud kõik hankedokumentides esitatud tingimused ja nõuded. Hanke pakkumuse koostamiseks vajalike täiendavate uuringute teostamisel oleme pakkumuse koostamiseks saanud hankijalt kogu vajaliku informatsiooni.
4. Tuginedes oma ametialasele professionaalsusele, oleme pakkumuse koostamisel hankelepingu esemeks oleva töö tegemiseks arvesse võtnud kogu kulu, kaasa arvatud kulu, mis ei ole otseselt kirjeldatud hankedokumentides, kuid mis on vajalik hankedokumentides kirjeldatud töö tegemiseks vastavalt esitatud nõuetele, heale tavale ning hankija põhjendatud ootustele. Ühtlasi oleme üle kontrollinud hankedokumentides kirjeldatud töö ja selle mahu ning esitatud pakkumus vastab tegelikult tegemisele tulevatele töödele, lähtudes ootuspärasest lõpptulemusest.
5. Kinnitame, et meil on olemas võimalused, tehnika ja muud vahendid riigihanke hankedokumentides märgitud töö tegemiseks.
6. Kinnitame, et meie poolt pakkumusvormile lisatud pakkumuse maksumuse esildis on nõuetekohaselt täidetud. Saame aru, et pakkumuse maksumuse esildise mittenõuetekohase täitmise puhul lükatakse meie pakkumus tagasi kui hankedokumendile mittevastav.

7. Kinnitame, et anname nõusoleku järelepärimiste tegemiseks pädevatele asutustele ja isikutele, et kontrollida meie vastavust kvalifikatsiooninõuetele.
8. Kinnitame, et kõik pakkumusvormile lisatud dokumendid moodustavad meie pakkumuse osa.
9. Kinnitame, et pakkumuse esitajal ja tema valitud alltöövõtjatel puuduvad riigihangete seaduse § 38 lõike 1 ja lõike 2 alapunktides märgitud tunnused. Pakkuja ja tema poolt valitud alltöövõtjad ei kuulu nende hulka,
 - 9.1. keda on või kelle seaduslikku esindajat on kriminaal- või väärteomenetluses karistatud kuritegeliku ühenduse organiseerimise või sinna kuulumise eest või riigihangete nõuete rikkumise või kelmuse või ametialaste või rahapesualaste süütegude toimepanemise eest ja kelle karistusandmed ei ole karistusregistrist karistusregistri seaduse kohaselt kustutatud või karistus on tema elu- või asukohariigi õigusaktide alusel kehtiv;
 - 9.2. kes on pankrotis või likvideerimisel, kelle äritegevus on peatatud või kes on muus sellesarnases seisukorras tema asukohamaa seaduse kohaselt, välja arvatud asjade ostmisel riigihangete seaduse § 28 lõike 4 punktis 4 sätestatud juhul ja tingimustel;
 - 9.3. kelle suhtes on algatatud sundlikvideerimine või muu sellesarnane menetlus tema asukohamaa seaduse kohaselt;
 - 9.4. kelle õigusaktidest tulenevad riiklike maksude, tema elu- või asukoha kohalike maksude või sotsiaalkindlustuse maksete tasumise kohustused ei ole nõuetekohaselt täidetud.
 - 9.5. kes on samas riigihankes või ühe hankemenetluse raames osadeks jaotatud riigihanke korral sama osa suhtes esitanud ühise pakkumuse, olles ühtlasi esitanud pakkumuse üksi, esitanud mitu ühist pakkumust koos erinevate teiste ühispakkujatega või nimetanud alltöövõtjana hankelepingu täitmisel teist pakkujat;
 - 9.6. kes on esitanud valeandmeid hankijale kehtestatud nõuetele vastavuse kohta.
 - 9.7. kes on jätnud hankija poolt pakkuja või taotleja hankemenetlusest kõrvaldamise aluste puudumise kohta nõutud andmed või dokumendid esitamata, kui need andmed või dokumendid ei ole hankijale oluliste kulutusteta registri kaudu kättesaadavad;
 - 9.8. kes on jätnud hankija teavitamata riigihangete seaduse §38 lõikes 1 nimetatud asjaolude olulisest muutumisest;
 - 9.9. kelle pakkumuse koostamisel on osalenud isik, kes on osalenud sama riigihanke hankedokumentide koostamisel või kes on muul viisil hankijaga seotud ja sellele isikule seetõttu teadaolev info annab talle eelise teiste pakkujate ees.

Pakkuja seadusliku või volitatud esindaja nimi:

Esindamise alus

Allkiri: _____

Kuupäev: _____

Riigihanke „Vallamaja teise korruse rekonstrueerimistööde teostamine”

menetluse hankedokumentidele

PAKKUMUSE ESILDIS

1. Hankija **Haaslava Vallavalitsus**, registrikood 75008255, (asukoht: Kurepalu küla, Haaslava vald, Tartumaa)

2. Pakkija:

Nimi

Registrikood

Postiaadress

E-post

Telefon

Faks

Pakkija volitatud esindaja pakkumuse osas

Nimi

E-post

Telefon.....

Faks

Hanke nimetus: Vallamaja teise korruse rekonstrueerimistööde teostamine

Avaldame soovi osaleda Vallamaja teise korruse rekonstrueerimistööde teostamine **riigihanke hankemenetluses pakkujana.**

Pakkumushind on / eurot (käibemaksuta / käibemaksuga)

Meie pakkumuse edukaks tunnistamise korral kohustume sõlmima hankelepingu alates 5. päevast edukaks tunnistamise jõustumisest, kuid mitte hiljem kui 10 päeva möödudes.

Meie pakkumus on jõus 60 päeva alates pakkumuste esitamise lõpptähtajast.

Pakkija seadusliku või volitatud esindaja nimi:

Esindamise alus

Allkiri: _____

Kuupäev: _____